



COMUNE DI SAMASSI

Provincia del Medio Campidano

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 150 Del 22-12-16

Oggetto: PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE E ORGANIZZATIVA INTEGRATIVO DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) ANNO 2016 - AGGIORNAMENTO.

L'anno **duemilasedici** il giorno **ventidue** del mese di **dicembre** alle ore **14:45**, presso questa Sede Municipale si è riunita la Giunta Comunale, convocata nei modi di legge.

Dei Signori componenti la Giunta Comunale di questo Comune:

PUSCEDDU ENRICO	SINDACO	P
SETZU GIULIA	ASSESSORE	P
MUSCAS MARIA BEATRICE	ASSESSORE	P
PITTAU ANDREA	ASSESSORE	A
ONNIS GIACOMO	ASSESSORE	P

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 1.

Assume la presidenza il Dr. PUSCEDDU ENRICO in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Comunale Dr. CUCCU MICHELE.

Il Presidente, accertato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: “PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE E ORGANIZZATIVA INTEGRATIVO DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) ANNO 2016 – AGGIORNAMENTO”

PREMESSO:

- che tutte le Amministrazioni Pubbliche, in base a quanto disposto dal Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, “Attuazione della legge 4.3.2009 n. 15 (c.d. riforma Brunetta) in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”:

- sono tenute, a “misurare e a valutare la performance con riferimento all’Amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti”;
- adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, stabilisce agli artt. 5 e 15 secondo i principi stabiliti dall’art. 10, che l’Amministrazione Comunale debba individuare i propri indirizzi e obiettivi strategici ed operativi ai fini della valutazione della performance;

RICHIAMATI:

- l’art. 107 del D. Lgs 18/08/00, n. 267, il quale, in attuazione del principio della separazione tra funzioni di indirizzo e controllo e funzioni di attuazione e gestione, prevede che gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell’attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti; ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell’attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell’ente;

- l’art. 169, comma 1, del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267, il quale prevede che l’organo esecutivo, sulla base del bilancio di previsione deliberato dal consiglio, definisce il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili di servizi (art. 169, comma 1, del D. Lgs. 267/2000);

RILEVATO che il D. L. 10.10.2012, n. 174 convertito dalla legge n. 213 del 07.12.2012, ha inserito il seguente comma 3-bis all’art.169 del TUEL: “Il piano esecutivo di gestione è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con la relazione previsionale e programmatica. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell’ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all’articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all’articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione”;

DATO ATTO che con deliberazione della Giunta comunale:

- n. 107 del 23.09.2013 si è provveduto alla “modifica ed integrazione del regolamento comunale sull’ordinamento degli uffici e servizi in applicazione del D.Lgs. n. 150/2009”;

- n. 108 del 23.09.2013, si è provveduto ad approvare la nuova metodologia relativa al Sistema di Valutazione delle Performance del personale dei livelli e delle Posizioni Organizzative in ossequio ai principi dettati dal predetto D. Lgs. 150/2009;

ATTESO che con deliberazione di Consiglio Comunale:

- n. 27 in data 26.05.2016 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) relativo al periodo 2016/2018;

- n. 29 in data 26.05.2016 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2016/2018 redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;

RICHIAMATE le precedenti deliberazioni della Giunta Comunale:

- n. 2 in data 21.01.2016, con cui è stata disposta l’approvazione del PEG provvisorio ed assegnate le relative risorse ai responsabili di servizio, al fine di garantire la continuità della gestione in attesa dell’approvazione del nuovo bilancio di previsione;

- n. 101 dell’11/10/2016 con cui si è proceduto all’approvazione del piano esecutivo di gestione (PEG) per l’anno 2016, rinviando a successivo atto la sua integrazione con il connesso piano degli obiettivi di performance organizzativa ed individuale;

- n. 105 del 27/10/2016 con cui si procedeva ad integrare il sopra indicato PEG approvando formalmente gli obiettivi di performance individuale e organizzativa assegnati ai responsabili degli Uffici e dei Servizi per l'anno 2016;

PRESO ATTO che con apposita nota formale, il responsabile dell'area Economico finanziaria ha esposto le difficoltà di conseguimento di alcuni obiettivi e/o loro fasi chiedendo l'aggiornamento degli stessi, prevedendo specificatamente il rinvio all'esercizio successivo della fase b) dell'obiettivo n. 2 e di quanto previsto nel n. 3, entrambi inseriti negli obiettivi individuali della predetta unità organizzativa;

SENTITO il Nucleo di Valutazione (N.d.V.) che ha condiviso la proposta di aggiornamento di cui sopra;

ATTESO che il Nucleo di Valutazione è chiamato a verificare l'inserimento di tali obiettivi all'interno del sistema di valutazione collegato all'assegnazione delle indennità di risultato ai Responsabili di Servizio incaricati di P.O. e delle risorse destinate alla produttività per tutto il personale dell'Ente;

RITENUTO pertanto di approvare l'aggiornamento degli obiettivi riferibili al 2016 per l'area economico finanziaria, come riassunti nell'allegato "A" che fa parte integrante e sostanziale del presente atto, nel contempo dando atto che rimangono confermate tutte le restanti componenti del piano, così come approvate con la citata deliberazione della Giunta com.le n. 105/2016;

DATO ATTO altresì che l'attribuzione al personale è perfezionata con l'aggiornamento delle relative schede a cura del Responsabile di Servizio di cui sopra;

VISTA la vigente Dotazione Organica;

VISTI i Decreti Sindacali con cui sono stati individuati i Responsabili dei Servizi;

SENTITO in merito il Segretario Comunale;

VISTO il C.C.N.L. per il comparto Regioni-Enti Locali;

VISTO il D. Lgs. n. 165/01, artt. 20-21;

RICHIAMATO il disposto del D. Lgs. 150/2009, negli articoli relativi al Ciclo delle Performance;

VISTO l'art. 183, comma 9 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267;

VISTO il Regolamento che disciplina il funzionamento degli uffici e servizi;

VISTO lo Statuto Comunale;

CONSIDERATO che sulla presente proposta di deliberazione sono stati acquisiti ai sensi dell'art. 49 comma 1, 147 bis e 153 del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000:

- il parere favorevole del Responsabile del Servizio Personale per quanto concerne la regolarità tecnica;

- il parere favorevole del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria per quanto concerne la regolarità contabile, in quanto la stessa comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente,

SI PROPONE

- 1) **DI PRENDERE ATTO** della premessa e considerarla parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **DI APPROVARE** formalmente l'aggiornamento degli obiettivi di performance individuale assegnati al responsabile dell'area economico finanziaria, per il 2016, così come elencati nell'allegato "A" che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale, dando atto che per gli stessi saranno aggiornate le relative schede di dettaglio, come depositate in atti;
- 3) **DI DARE ATTO** che la conseguente attribuzione al personale, a cura del sopra citato Responsabile, verrà perfezionata con l'aggiornamento delle apposite schede;
- 4) **DI DARE ATTO** altresì che l'erogazione della retribuzione di risultato, per il personale di cat. "D", incaricato di posizione organizzativa, trova copertura finanziaria nel bilancio 2016, al cod.bil. 01.11-1.01.01.01.004 - cap. 8000 – gestione competenza;
- 5) **DI DISPORRE** la diffusione della deliberazione di aggiornamento del Piano degli Obiettivi 2016 attraverso la pubblicazione nelle apposite sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale www.comune.samassi.ca.it;
- 6) **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134 c.4 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

IL SINDACO
(F.to: Dr. Enrico Pusceddu)

AREA SVILUPPO ECONOMICO TRIBUTI
Parere in ordine alla regolarità tecnica

VISTA la proposta di deliberazione avente ad oggetto:

“PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE E ORGANIZZATIVA INTEGRATIVO DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) ANNO 2016 – AGGIORNAMENTO”

a seguito dell'istruttoria di competenza, si esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 comma 1, 147 bis e 153 del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000.

Samassi, 22/12/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to: A.M.Dolores Bulliri)

AREA ECONOMICO FINANZIARIA
Parere in ordine alla regolarità contabile

VISTA la proposta di deliberazione avente ad oggetto:

“PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE E ORGANIZZATIVA INTEGRATIVO DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) ANNO 2016 – AGGIORNAMENTO”

a seguito dell'istruttoria di competenza, si esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 comma 1, 147 bis e 153 del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000.

Samassi, 22/12/2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(F.to: Dr.ssa Patricia Fenu)

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione avente per oggetto:

“PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE E ORGANIZZATIVA INTEGRATIVO DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) ANNO 2016 – AGGIORNAMENTO”

CONSIDERATO che sulla presente proposta di deliberazione sono stati acquisiti ai sensi dell'art.49 comma 1, 147 bis e 153 del D.Lgs. n.267 del 18.08.2000:

- il parere favorevole del Responsabile del Servizio Personale per quanto concerne la regolarità tecnica;

- il parere favorevole del Responsabile dell'Area Economico Finanziaria per quanto concerne la regolarità contabile, in quanto la stessa comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'Ente,

RITENUTO approvare la predetta proposta;

CON VOTI FAVOREVOLI UNANIMI, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1) DI APPROVARE la proposta di deliberazione avente ad oggetto:

“PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE E ORGANIZZATIVA INTEGRATIVO DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) ANNO 2016 – AGGIORNAMENTO”

Successivamente,

stante l'urgenza di procedere,

LA GIUNTA COMUNALE

CON VOTI FAVOREVOLI UNANIMI, espressi nelle forme di legge,

D E L I B E R A altresì

DI DICHIARARE la deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c.4 del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

COMUNE DI SAMASSI

Provincia del Medio Campidano

**ELENCO OBIETTIVI DI PERFORMANCE ANNO 2016
(AGGIORNAMENTO)**

OBIETTIVI DI PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

OMISSIS

OBIETTIVI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE

AREA AMMINISTRAZIONE GENERALE E VIGILANZA

Affari Generali

OMISSIS

Vigilanza

OMISSIS

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

1. Gestione operativa della nuova contabilità armonizzata come primo anno di applicazione. (Aggiornato con rinvio fase b) al 2017)
2. Monitoraggio periodico sullo stato delle attività di gestione
3. eliminato con rinvio al 2017
4. Dematerializzazione degli atti amministrativi del comune e progressiva informatizzazione dei servizi con conservazione digitale (trasversale)
5. Analisi di fattibilità del trasferimento dei servizi/funzioni all'Unione dei comuni: predisporre un report sintetico sulla situazione dei servizi di competenza e eventuale possibilità di gestione associata degli stessi (trasversale).

AREA GESTIONE TERRITORIO E AMBIENTE:

OMISSIS

AREA SOCIO ASSISTENZIALE:

OMISSIS

AREA SVILUPPO ECONOMICO TRIBUTI

OMISSIS

SEGRETARIO:

OMISSIS

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Dr. PUSCEDDU ENRICO

Il Segretario Comunale
F.to Dr. CUCCU MICHELE

Publicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal giorno 29-12-16 al giorno 13-01-17

Samassi, li 29-12-16

IL RESPONSABILE DELL'ALBO PRETORIO
F.to Dr. CUCCU MICHELE

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE AD USO AMMINISTRATIVO

Samassi, li 29-12-16

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Cuccu Michele