

Nucleo di Valutazione
COMUNE DI SAMASSI
Unione dei comuni Terre del Campidano

Verbale n° 3/2020

**Alla cortese attenzione
del Sindaco
dei Responsabili titolari di P.O.
Sede**

Nel giorno 21 ottobre 2020, alle ore 9,30 in seduta telematica, nel rispetto delle disposizioni del DL 18 del 17 marzo 2020 in materia di contenimento dal contagio del virus Covid-19, in particolare dell'art. 87, il Nucleo di Valutazione dell'Ente si è espresso in forma asincrona, sul seguente ordine del giorno:

- ❖ Conclusione processo di valutazione finale anno 2019 avviato in data 7.10.2020;
- ❖ Varie ed eventuali;

COMPONENTI		Presente	Assente
Dott.ssa Cristina Corda	Segretario comunale	X	
Dott.ssa Emanuela Sias	Componente	X	

Il Nucleo di Valutazione

Visto il DL 18 del 17 marzo 2020 in materia di contenimento dal contagio del virus Covid-19, in particolare l'art. 87 che stabilisce che fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019 *“il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001”*

Vista la direttiva n. 2/2020 del ministro della P.A. che al punto 4 recita: *“Fermo restando quanto previsto dai provvedimenti adottati in attuazione del decreto-legge n. 6 del 2020, le amministrazioni, nell'ambito delle attività indifferibili, svolgono ogni forma di riunione con modalità telematiche o tali da assicurare, nei casi residuali, un adeguato distanziamento come misura precauzionale, al fine di evitare lo spostamento delle persone fisiche e comunque forme di assembramento”*

Vista la Direttiva N. 3/2020 del Ministro della P.A. che citando il DPCM 26 aprile 2020 richiama l'art. 87 del DL 18/2020 che definisce il lavoro agile come modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa, specificando *“Resta fermo che le attività che le amministrazioni sono chiamate a garantire possono essere svolte sia nella sede di lavoro – anche solo per alcune giornate, nei casi in cui il dipendente faccia parte del contingente minimo posto a presidio dell'ufficio – sia con modalità agile”*.

Visto il DPCM del 18.10.2020 art. 1 c. 1 lett. d) di modifica dell'art. 1 c. 6 del DPCM del 13.10.2020

Visto l'art. 4 del D.Lgs 165/01;

Visto l'art. 107 c. 3 del D.Lgs 267/00 *“Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”*;

Visto l'art. 147 c. 1 lett. c del D.Lgs 267/00 *“Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”*;

Visto l'art. 7 del Dlgs. 150/2009 *“Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”*;

Visto il Sistema di Valutazione approvato con Del. G.C. n. 80 del 18.9.2019;

Visti gli obiettivi di performance 2019 individuati con Verbale di questo Organo n. 1 del 27.5.2019 e assegnati ai responsabili titolari di P.O. con Del. G.C. n. 77 del 6.9.2019;

Sentiti i Responsabili di Servizio presenti in videoconferenza nell'incontro del 7 ottobre scorso e in data odierna, e verificato quanto esposto nei report finali inviati per mezzo mail e presenti agli atti;

Sentito il Sindaco in videoconferenza durante l'incontro odierno, in merito alla valutazione dei comportamenti professionali effettuata, come da metodologia approvata;

Acquisito lo schema riepilogativo, allegato al verbale di rendicontazione dei risultati e relazione sul funzionamento complessivo del ciclo delle performance per l'anno 2019, compilato con i riferimenti relativi alle azioni amministrative che hanno un impatto sul processo di valutazione delle performance;

Verificato l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione disposti dal D.Lgs. 33/2013 in materia di Trasparenza nelle Pubbliche Amministrazioni;

Visto l'art. 36 comma 3 del D.Lgs. 165/2001 concernente la redazione di un *analitico rapporto informativo sulle tipologie di lavoro flessibile utilizzate*;

Visto, inoltre, l'art. 36 comma 5-*quater* del D.Lgs. 165/2001 che dispone che *al dirigente responsabile di irregolarità nell'utilizzo del lavoro flessibile non può essere erogata la retribuzione di risultato*;

Dato atto che, alla data odierna, non è ancora attuabile la rilevazione sulle tipologie di lavoro flessibile tramite il portale PERLAPA utilizzate per l'anno 2019 e che, pertanto, l'organo di valutazione non ha la possibilità di accertare il corretto utilizzo dello stesso da parte dell'Ente;

Considerato che nel corso dell'anno 2019 sono intervenute delle modifiche organizzative che hanno comportato la suddivisione dell'Area tecnica in due Aree distinte, Area Lavori Pubblici ed Espropriazioni e Area Edilizia Privata, Urbanistica e Servizi tecnologici, con attribuzione della responsabilità di servizio a due Posizioni organizzative distinte con decorrenza 18.09.2019;

Completate le procedure di verifica dei risultati conseguiti, per l'anno 2019, dai responsabili delle posizioni organizzative di cui all'art. 8 del CCNL 31 marzo 1999, nel rispetto dei criteri definiti;

PROPONE

Al Sindaco, le seguenti valutazioni dei responsabili, come illustrato nelle schede di valutazione allegate e certifica che l'esito generale della valutazione dei titolari di posizione organizzativa è il seguente:

SETTORE	ESITO VALUTAZIONE PERFORMANCE
Area Finanziaria	94%
Area Sociale	93%
Area Affari Generali e Vigilanza	92%
Area Edilizia Privata, Urbanistica e Servizi Tecnologici*	92%
Area Tecnica LLPP	91%

*Valutato per il periodo 16.9.2019-31.12.2019

Il Nucleo di Valutazione autorizza l'erogazione della retribuzione di risultato ai responsabili titolari di P.O., a seguito dell'approvazione della Relazione sulla Performance, fermo restando l'obbligo di recuperare quanto corrisposto qualora, alla conclusione del monitoraggio sulle tipologie di lavoro flessibile disposto dall'art. 36 del D.Lgs. 165/2001 e alla conseguente comunicazione a questo Organo degli esiti, emergessero delle irregolarità.

Il Nucleo di Valutazione, allo scopo di garantire la piena linearità tra i risultati certificati per gli obiettivi di Performance del Responsabile e quelli dei dipendenti, stabilisce che i Responsabili di Servizio provvedano ad effettuare le valutazioni dei propri collaboratori nel pieno rispetto del risultato certificato, e che copia delle schede siano depositate presso la Presidenza del Nucleo.

Si allega:

1. Schede di valutazione

Il Nucleo di Valutazione

Dott.ssa Cristina Corda
Segretario - Presidente

Dott.ssa Emanuela Sias
Componente